

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
Протокол от 25.08.2022 №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МКДОУ «Детский сад № 2  
«Дюймовочка»  
ст. Георгиевской»  
Давтян Л.К  
От 25.08.2022 №63/1-ОД

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МКДОУ "Детский сад №2 "Дюймовочка" ст.  
Георгиевской"  
на 2022/2023 учебный год**

## Цель и задачи детского сада на 2022/2023 учебный год

**ЦЕЛЬ:** Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

### ЗАДАЧИ:

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью познавательного-речевого развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
3. Формирование семейных ценностей у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2022/2023, направленный письмом Минпросвещения	в течение года	воспитатели, музыкальный руководитель
План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (Приложение №4)	в течение года	воспитатели
План мероприятий по пожарной безопасности (Приложение №5)	в течение года	воспитатели
План мероприятий по патриотическому воспитанию (Приложение №6)	в течение года	воспитатели, музыкальный руководитель,

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	сентябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник Осени	октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год	декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	февраль	воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	март	воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	воспитатель , музыкальный руководитель

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Выставки и конкурсы ДОУ</b>		
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	ноябрь	воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	февраль	воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	апрель	воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	май	воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
	по плану управления образования	воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	воспитатели

Анкетирование по текущим вопросам	в течение года	воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	в течение года	заведующий, воспитатели
Дни открытых дверей	апрель,	заведующий, воспитатели

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году	заведующий
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду»	воспитатель младшей группы
	Разновозрастная старшая группа: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель
Ноябрь	Младшие группы: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатели
	Все возрастные группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
Февраль	Младшие группы: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатели
	Разновозрастная старшая группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель

Май	Все возрастные группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/2023 учебном году	заведующий

## **Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **2.1. Методическая работа**

#### **2.1.1. Организационная деятельность**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	в течение года	
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	в течение года	
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	в течение года	

#### **2.1.2. Консультации для педагогических работников**

<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	сентябрь	
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	октябрь	
Профилактика простудных заболеваний и коронавируса у детей в осенний и зимний период	ноябрь	

Разработка индивидуального образовательного маршрута дошкольника	декабрь	
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	февраль	
Как организовать виртуальное общение с родителями: 6 способов. Плюсы и минусы	март	
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	апрель	
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Реализация Обучающей (просветительской) программы по вопросам здорового питания для детей дошкольного возраста	октябрь	заведующий
Использование современных образовательных технологий в образовательном пространстве ДОУ для речевого развития дошкольников	декабрь	
«QR – код - современная технология работы с семьей»	февраль	заведующий
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	апрель	инструктор по физической культуре

## 2.2. Педагогические советы

### 2.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
<p><b>Педсовет №1. Установочный педсовет</b>  <b>Тема: «Основные направления МКДОУ «Детский сад № 2 «Дюймовочка» ст. Георгиевской» на 2022/2023 учебный год»</b>  <i>Форма проведения:</i> традиционная</p> <p>1. Обсуждение резолюции августовской педагогической конференции педагогических работников</p> <p>2. Ознакомление с дифференцированным анализом дорожно-транспортных происшествий с участием детей на территории обслуживания ОГИБДД</p>	август	заведующий, воспитатели

<p>Отдела МВД России по Георгиевскому городскому округу за 7 месяцев 2022</p> <p>3. Обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения на 2022/2023 учебный год с приложениями.</p> <p>4. Принятие календарного учебного графика, режима дня, учебного плана, расписания образовательной деятельности, двигательного режима, системы мониторинга образовательной деятельности на 2022/2023 учебный год.</p> <p>5. Обсуждение и принятие изменений в основную образовательную программу дошкольного образования. Принятие (рассмотрение рабочих программ педагогов.</p> <p>6. Выборы председателя и секретаря педагогического совета.</p> <p>7. Принятие решения</p>		
<p><b>Педсовет №2</b>  <b>Тема: «Инновационные технологии в воспитательно-образовательном процессе ДОУ»</b>  <b>Цель:</b> Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску в использовании современных образовательных технологий в работе с детьми.  <b>Форма проведения:</b> Ярмарка педагогических идей.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение эффективности профессиональной деятельности педагогов для повышения качества образования дошкольников.</li> <li>2. Анализ данных, полученных в ходе анкетирования педагогов ДОУ.</li> <li>3. Презентация педагогами ДОУ современных образовательных технологий дошкольного образования.</li> <li>4. Итоги тематического контроля «Использование инновационных образовательных технологий в образовательном процессе».</li> <li>5. Решение педсовета.</li> </ol>	Ноябрь	заведующий, воспитатели, специалисты
<p><b>Педагогический совет № 3</b>  <b>Тема: «Конструктивное взаимодействие ДОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации ребенка»</b>  <b>Цель:</b> Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.  <b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тематический контроль</li> <li>2. Проведение консультаций, круглых столов, мастер-классов по теме.</li> <li>3. Оценка воспитателями своих профессиональных умений и качеств, необходимых для общения с родителями.</li> <li>4. Планирование и проведение мероприятий</li> </ol>	февраль	Заведующий, воспитатели, специалисты

<p>(досуги, праздники, развлечения, консультации, родительские собрания), направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями.</p> <p>5. Оформление родительских уголков.</p> <p>6. Семинар-практикум «Психологическое сопровождение педагогов по взаимодействию с родителями в условиях ФГОС ДОО».</p> <p><b>План:</b></p> <p>1. Сообщение: «Современные подходы к организации взаимодействия педагогов с семьями воспитанников».</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников».</p> <p>3. Обмен опытом педагогов «О формах работы с семьёй в группах».</p> <p>4. Аукцион педагогических проектов по взаимодействию с родителями.</p> <p>5. Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».</p> <p>6. Обсуждение и принятие отчета по самообследованию.</p> <p>7. Решение педсовета.</p>		
<p><b>Педагогический совет №4.</b></p> <p><b>Тема: «Подведение итогов работы за 2022/2023 учебный год. Перспективы дальнейшей деятельности и взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений, социумом»</b></p> <p>1. Результаты выполнения годовых задач Учреждения и реализации основных образовательных программ и адаптированной образовательной программы Учреждения.</p> <p>2. Мониторинг и анализ состояния здоровья воспитанников: заболеваемость в течение учебного года, индекс здоровья, питание, результаты физкультурно-оздоровительной работы.</p> <p>3. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.</p> <p>4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре).</p> <p>5. Обсуждение и принятие Публичного доклада руководителя.</p> <p>6. Обсуждение и принятие плана работы на период летний оздоровительный период.</p>	<p>май</p>	<p>Заведующий, воспитатели, специалисты</p>



## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	фронтальный	посещение групп и учебных помещений	сентябрь, декабрь, апрель	Заведующий хозяйством
Адаптация воспитанников в детском саду	оперативный	наблюдение	сентябрь	Заведующий
Мероприятия по профилактике коронавируса	оперативный	Наблюдение, анализ	систематически	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	оперативный	наблюдение	ежемесячно	медсестра
Соблюдение требований к прогулке	оперативный	наблюдение	ежемесячно	заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	оперативный	посещение кухни, анализ таблиц посещаемости	ежемесячно	медсестра, заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	оперативный	анализ документации	ежемесячно	заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп	оперативный	анализ документации, наблюдение	октябрь, февраль	заведующий
Проведение родительских собраний	оперативный	анализ документации, наблюдение	ноябрь	заведующий,
Соблюдение	оперативный	анализ	ежемесячно	медсестра,

режима дня воспитанников		документации, посещение групп, наблюдение		заведующий
Организация предметно-развивающей среды (физкультурные центры)	оперативный	Посещение групп, наблюдение	февраль	заведующий
Организация НОД	оперативный	посещение групп, наблюдение	март	заведующий
Организация воспитательно-образовательного процесса в подготовительной группе	фронтальный	наблюдение, посещение группы, анализ документации	апрель	заведующий,
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	итоговый	анализ документации	май	заведующий,
Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога	тематический	наблюдение, анализ документации	ноябрь	заведующий,
Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников	тематический	наблюдение, анализ документации	февраль	заведующий,

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	воспитатели
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	воспитатели

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий,
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий,

## **Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **3.1. Нормотворчество**

#### **3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов**

<b>Наименование документа</b>	<b>Основание разработки</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	заведующий
Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	заведующий
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда

### **3.2. Работа с кадрами**

#### **3.2.1. Аттестация педагогических работников**

<b>Ф. И. О. работника</b>	<b>Должность</b>	<b>Квалификационная категория</b>	<b>Дата аттестации</b>	<b>Дата планируемой аттестации</b>
---------------------------	------------------	-----------------------------------	------------------------	------------------------------------

<b>1. Аттестация педагогических работников</b>				
Авагян Д.М.	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	16.12.2020	16.12.2025
Глазунова Т.А.	воспитатель	высшая	05.03.2021	05.03.2026
Рейнбант В.В	воспитатель	высшая	31.12.2020	31.12.2025
Иванцова В.Ю	музыкальный руководитель	высшая	23.06.2020	23.06.2025
Арзуманова И.Х	Инструктор по физической культуре	соответствие занимаемой должности	01.11.2018	01.11.2023

### 3.2.2. Оперативные совещания при заведующем

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Заседание №1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Расстановка кадров, комплектование групп на 2022/2023 учебный год</li> <li>❖ О подготовке Учреждения к отопительному сезону.</li> <li>❖ Об организации работы по обеспечению сохранения здоровья всех участников образовательной деятельности в период распространения новой коронавирусной инфекции.</li> <li>❖ Обсуждение и утверждение сценариев осеннего праздника, обеспечения безопасности его проведения.</li> </ul>	август	<p>заведующий</p> <p>медсестра</p> <p>заведующий хозяйством</p> <p>музыкальный руководитель</p>
2.	<p>Заседание №2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Анализ социального паспорта семей. О результатах проведения инструктажей по ОТ, охране жизни и здоровья воспитанников на начало учебного года.</li> <li>❖ Анализ проведения месячника ГО и ЧС, проведения учебных тренировок по ПБ, ГО и ЧС.</li> <li>❖ Организация контрольной деятельности в Учреждении (образовательная деятельность).</li> </ul>	октябрь	<p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>медсестра</p> <p>заведующий хозяйством</p>
3.	<p>Заседание №3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Обсуждение работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников и мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа.</li> <li>❖ Заболеваемость детей. Итоги вакцинации детского и взрослого коллектива против гриппа.</li> <li>❖ Анализ обеспечения антитеррористической безопасности. Оценка деятельности педагогов во время</li> </ul>	ноябрь	<p>Заведующий</p> <p>медсестра</p> <p>заведующий хозяйством</p>

	<p>тренировочной эвакуации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Подготовка к проведению новогодних утренников.</li> </ul>		музыкальный руководитель
4.	<p>Заседание №4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Обсуждение графиков отпусков работников.</li> <li>❖ О подготовке и проведении Дня охраны труда.</li> <li>❖ Об организации работы в предпраздничные новогодние дни.</li> <li>❖ О подготовке к поверке измерительной аппаратуры пищеблока и к ревакцинации работников пищеблока.</li> <li>❖ Отчеты: об использовании бюджетных средств за финансовый год; о реализации договорных обязательств с поставщиками продуктов питания и др. услуг; о выполнении натуральных норм питания; об итогах работы комиссии ГО и ЧС; об экономии энергоресурсов, воды и др.</li> <li>❖ Организация контрольной деятельности в Учреждении (деятельность по присмотру и уходу).</li> </ul>	декабрь	<p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий хозяйством</p> <p>музыкальный руководитель</p>
5.	<p>Заседание №5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ О качестве предоставления дополнительного образования и платных образовательных услуг</li> <li>❖ Обсуждение сценариев утренников ко Дню защитника Отечества и 8 Марта (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с советами родителей групп). Принятие графика проведения утренников.</li> </ul>	январь	<p>заведующий</p> <p>заведующий хозяйством</p> <p>музыкальный руководитель</p>
6.	<p>Заседание №6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ О подготовке к утреннику, посвященному празднованию международного женского Дня.</li> <li>❖ Обсуждение проекта сохранения и укрепления МТБ: списание и постановка на учет ОС.</li> <li>❖ О результатах технического осмотра здания.</li> <li>❖ О деятельности учреждения по реализации плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.</li> <li>❖ Организация контрольной деятельности в Учреждении (предупреждение ОКИ и ККГЛ).</li> </ul>	март	<p>заведующий</p> <p>медсестра</p> <p>заведующий хозяйством</p> <p>музыкальный руководитель</p>
7.	<p>Заседание №7</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Заседание штаба ГО и ЧС: подведение итогов работы за учебный год; отчет о проведении мероприятий по пожарной безопасности с внесением предложений для планирования работы на новый учебный год.</li> <li>❖ День охраны труда: обеспеченность производственных помещений средствами пожаротушения и инвентарем; техническое состояние здания и подсобных помещений; состояние территории</li> </ul>	Апрель	<p>заведующий</p> <p>медсестра</p> <p>заведующий хозяйством</p> <p>музыкальный руководитель</p>

	<p>Учреждения и малых архитектурных форм.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Об организации работы по подготовке территории к летнему оздоровительному периоду: ремонтные работы на участках, завоз песка. Планирование мероприятий по косметическому ремонту помещений и участков.</li> <li>❖ О результативности медицинского осмотра детей, психологической готовности детей подготовительной группы.</li> <li>❖ Результаты анкетирования педагогов и родителей Учреждения с целью подготовки Публичного доклада.</li> </ul>		педагоги
8.	<p>Заседание №8</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ О выполнении плана мероприятий по подготовке к летней оздоровительной кампании. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений Учреждения к новому учебному году.</li> <li>❖ Отчет о профилактике травматизма. Индекс здоровья воспитанников в Учреждении, динамика.</li> <li>❖ . О взаимодействии с социумом.</li> <li>❖ Рассмотрение мероприятий по укреплению МТБ: приобретение игр, игрушек, пособий, спортивно-развлекательного оборудования в соответствии с РППС по ФГОС ДО.</li> <li>❖ Отчет о взаимодействии с Советами родителей групп и Учреждения.</li> <li>❖ Результаты проведения инструктажей по ОТ и ТБ, охране жизни и здоровья воспитанников на начало летнего оздоровительного периода.</li> <li>❖ Организация контрольной деятельности в Учреждении (сверка по остаткам продуктов питания в кладовой, работа бракеражной комиссии, организация питания, санитарное состояние и безопасность образовательного процесса).</li> </ul>	Май	<p>заведующий</p> <p>медсестра</p> <p>заведующий хозяйством</p> <p>музыкальный руководитель</p> <p>педагоги</p>

### 3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

#### 3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних</b>		
Установить ограждение по периметру территории	В течение года	Заведующий хозяйством
<b>Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов</b>		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения	Октябрь	Заведующий

или о совершении теракта		
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### 3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку противопожарных гидрантов, подходов и подъездов к ним. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Завхоз, ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Завхоз
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	завхоз
Проверка чердаков на наличие посторонних предметов, и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Завхоз
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Завхоз

### 3.3.3. Хозяйственная деятельность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Завхоз,
Инвентаризация	Декабрь	Завхоз, Бухгалтер МКУ «Учетный центр»
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий



# **Приложения**

**ПЛАН**  
**взаимодействия со школой**  
**МКДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка» ст. Георгиевской»**  
**на 2022/2023 учебный год**

План взаимодействия МБОУ СОШ №16 станицы Георгиевской и МКДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка» ст. Георгиевской» (далее - Учреждение) составлен в целях достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

**Задачи по взаимодействию:**

- работа по составлению сопряженных учебных планов и рабочих программ;
- обеспечение системности и последовательности изучения программного материала, разработка единых курсов изучения отдельных дисциплин с учетом ведущей деятельности и возросшей компетентности учащихся;
- выработка общих подходов к организации образовательной деятельности в подготовительной к школе группе и к учебному процессу в начальных классах;
- совершенствование форм организации образовательной деятельности и методов обучения в детском саду и школе с учетом общих возрастных особенностей;
- разработка единых для детского сада и начальной школы принципов создания развивающей образовательной среды;
- разработка единых подходов к педагогической диагностике в детском саду и диагностических тестов и заданий для контроля над достигнутым уровнем развития детей в школе с целью дальнейшего прогнозирования результатов

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Методическое сопровождение</b>		
Составление плана работы Учреждения с МБОУ СОШ №16 станицы Георгиевской	сентябрь	
Нормативно-правовые чтения: изучение и анализ программ начального общего образования и дошкольного образования		
Творческая гостиная: встреча с учителем начальных классов «Факторы успешной подготовки и адаптации ребенка к школе»		
Анализ успеваемости первоклассников (выпускников Учреждения)	февраль	педагоги выпускников
<b>Работа с детьми</b>		
Экскурсия – ознакомительная (здание, стадион, школьный двор)	сентябрь	педагог старшей разновозрастной группы
Экскурсия: библиотека, класс, фойе	октябрь	педагог старшей разновозрастной

		группы
Совместная Акция «Напиши письмо маме» совместно детей подготовительной к школе группы и первоклассников	ноябрь	Педагог старшей разновозрастной группы, учителя начальных классов
Совместное спортивное развлечение воспитанников подготовительной группы и учеников 1 класса	январь	инструктор по физической культуре, педагог разновозрастной группы, учителя начальных классов
Совместный конкурс новогодних игрушек, изготовленных руками детей подготовительной к школе группы и первоклассников	декабрь	Педагог старшей разновозрастной группы, учителя начальных классов
Экскурсия к светофору в рамках проекта «Дорожная азбука», совместно с инспектором по безопасности дорожного движения ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Георгиевский»	май	педагог старшей разновозрастной группы
<b><i>Взаимодействие с родителями</i></b>		
Совместная экскурсия к пешеходному переходу (перекресток, соблюдение правил дорожного движения водителями и пешеходами)	март	педагог старшей разновозрастной группы
Совместный субботник (оформление цветника, малых архитектурных форм)	май	педагог старшей разновозрастной группы
Размещение консультаций по подготовке детей к обучению в школе для родителей (законных представителей) на сайте Учреждения	в течение года	Заведующий, педагоги
Посещение родителями (законными представителями) открытых занятий в Учреждении	по годовому плану	педагоги групп
Участие родителей (законных представителей) в проведении Дня открытых дверей, конкурсах, развлечениях, акциях	по годовому плану	педагоги групп
Анкетирование, тестирование родителей (законных представителей)	по годовому плану	воспитатели групп
Проведение родительского собрания на тему: «Готовность ребенка к обучению в школе»	апрель	педагог старшей разновозрастной группы
Размещение информации в уголках для родителей (законных представителей) по подготовке детей к школе	в течение года	педагог старшей разновозрастной группы
Составление памятки для родителей будущих первоклассников	март	педагог старшей разновозрастной группы, учителя начальных классов

**ПЛАН  
взаимодействия с социальными учреждениями  
в МКДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка» ст. Георгиевской»  
на 2022/2023 учебный год**

План взаимодействия МКДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка» ст. Георгиевской» (далее - Учреждение) с социальными учреждениями города Георгиевска составлен в целях формирования ценностных установок развития личности ребенка, основ его идентичности, отношения к миру, обществу, семье и самому себе; сохранения уникальности и самооценности дошкольного детства как отправной точки содействия развитию различных форм активности ребенка, передаче общественных норм и ценностей, способствующих позитивной социализации в поликультурном многонациональном обществе.

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной деятельности	Формы работы с детьми
Георгиевская детская библиотека	1. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы. 2. Знакомство детей с русскими писателями и авторами, известных им сказок.	1. Использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми воспитателями и родителями. 2. Экскурсия с детьми в библиотеку: организация выставок детской художественной литературы, игры, беседы, викторины и др. 3. Проведение бесед с детьми по прочитанным книгам работниками библиотеки.
Детская музыкальная школа	1. Приобщение детей к музыкальной культуре. Формирование элементарных представлений о видах искусства. 2. Знакомство со старинными и современными музыкальными инструментами. 3. Знакомство с произведениями народной музыки.	1. Организация учащимися музыкальной школы концертов в Учреждении. 2. Организация и проведение обрядовых праздников и праздников народного календаря.
«Почта России» по ул. Советской	1. Развитие представлений об окружающей действительности.	1. Экскурсия в почтовое отделение. 2. Встреча с работниками почтового отделения.

**ПЛАН**  
**физкультурно-оздоровительной работы**  
**в МКДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка» ст. Георгиевской»**  
**на 2022/2023 учебный год**

№	Формы работы	Место	Время	Продолжительность	Ответственный
1.	<p><b>Утренняя гимнастика</b>  <b>Цель:</b> повысить функциональное состояние и работоспособность организма, развитие моторики, формирование правильной осанки, предупреждение плоскостопия</p> <p><b>- традиционная гимнастика</b> (с предметами и без предметов, на формирование правильной осанки, свода стопы, имитационного характера, с использованием снарядов; с простейшими тренажерами);</p>	в зале или на воздухе в зависимости от погоды	ежедневно перед завтраком	2 мл. -5-6 мин. Старшая – 8-10 мин; Подгот. – 10-12 мин.	Инструктор по ФИЗО, воспитатели групп
2.	<p><b>- коррекционная гимнастика</b> (включает в себя 3-4 специальных упражнений в соответствии с характером отклонений или нарушений в развитии детей)</p> <p><b>Занятия по физическому развитию</b>  <b>Цель:</b> исключить пере</p>	В физкультурном зале, на спортивной площадке	3 раза в неделю	1 мл. – 10 мин. 2 мл. – 15 мин; Старшая – 25 мин; Подгот. – 30 мин.	Инструктор по ФИЗО

3.	<p>утомление или нарушение деятельности физиологических процессов и структур организма</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классическое занятие;</li> <li>- сюжетно-игровое;</li> <li>- по единому сюжету;</li> <li>- занятие-соревнование;</li> <li>- тренировочное занятие;</li> </ul>	На воздухе, на спортивной площадке	Ежедневно, на прогулке	Для всех возрастных групп – 10-20 мин.	Воспитатели групп Инструктор по ФИЗО
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- круговая тренировка;</li> <li>- контрольно-проверочное.</li> </ul> <p><b><u>Подвижные игры</u></b> <b>Цель:</b> направлены на подготовку индивидуальных особенностей детей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сюжетные игры;</li> <li>- несюжетные с элементами соревнований;</li> <li>- дворовые игры;</li> <li>- народные игры;</li> <li>- с элементами спорта.</li> </ul> <p><b><u>Двигательные разминки</u></b></p>	В групповой комнате на воздухе	Ежедневно на занятиях и между ними	2 мл. – 3 мин; Старшая – 5 мин; Подгот. – 7 мин.	Воспитатели групп, специалисты
5.	<p><b>Цель:</b> направлены на то, чтобы организм ребенка отдохнул, переключился на другой вид деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- упражнения на развитие мелкой моторики;</li> <li>- ритмические движения;</li> <li>- на внимание и координацию движений;</li> </ul>	В физкультурном зале, на спортивной площадке	ежедневно на прогулке	Старшая – 15 мин; Подгот. – 20 мин.	Воспитатели групп Инструктор по ФИЗО
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- упражнения в равновесии;</li> <li>- для активизации работы глазных</li> </ul>	Спальня или групповое помещение	Ежедневно после дневного сна	для всех возрастных групп – 7-10 мин.	Воспитатели групп Инструктор по ФИЗО

7.	<p>мышц; - гимнастика расслабления; - корригирующие упраж-я; - на формирование правильной осанки; - на формирование свода стопы.</p> <p><b><u>Элементы видов спорта</u></b> <b><u>Цель:</u></b> способствуют формированию специальных двигательных навыков, воспитанию волевых качеств, эмоций.</p> <p>- катание на самокатах; - езда на велосипеде; - футбол; - баскетбол; - бадминтон; - городки; - хоккей.</p>	С учетом специфики закаливающего мероприятия	По плану и в зависимости от характера закаливающего мероприятия	Для всех групп – 5-7 мин.	Воспитатели групп
8.	<p><b><u>Гимнастика после сна, массаж</u></b> <b><u>Цель:</u></b> постепенное пробуждение организма ребенка.</p> <p>- разминка с использованием предметов и без них; - на формирование правильной осанки; - свода стопы; - имитационного характера;</p>	В групповой комнате, в физкультурном зале, на площадке	Устанавливается индивидуально	Устанавливается индивидуально	Воспитатели групп,
9.	<p>- сюжетные или игровые; - с простейшими тренажерами; - на развитие мелкой моторики; - на координацию движений; - на равновесии.</p> <p><b><u>Закаливающие мероприятия</u></b></p>	В групповой В	1 раз в неделю	Не более 30 мин.	Воспитатели групп

10.	<p><b>Цель:</b> индивидуальное укрепление организма ребенка. - элементы закаливания в повседневной жизни (умывание прохладной водой); - закаливающие процедуры в сочетании с физическими упражнениями</p>	<p>физкультурном зале На воздухе</p>			<p>Воспитатели групп</p>
11.	<p>- закаливающие процедуры в сочетании с физическими упражнениями (прогулка; солнечные и водные процедуры); - босохождение и хождение по корригирующим дорожкам; по полотенцу, смоченному соевым раствором;</p>	<p>В помещении</p>	<p>Ежедневно</p>	<p>-</p>	<p>Воспитатели групп</p>
12.	<p>- воздушные ванны до 15-20;</p>	<p>Групповая комната физкультурный зал</p>	<p>Ежедневно</p>	<p>Для всех групп 5-7 мин.</p>	<p>Воспитатели групп</p>
13.	<p><b>Индивидуальная работа с детьми</b></p>	<p>В физкультурном зале, на воздухе</p>	<p>В соответствии с планом</p>	<p>Для всех групп</p>	<p>Воспитатели групп</p>
	<p><b>Цель:</b> стимулирование к двигательной активности детей, исправление дефектов осанки.</p> <p><b>Праздники, досуги, развлечения</b> <b>Цель:</b> способствуют закреплению полученных навыков, активизации физиологических процессов в организме под влиянием усиленной двигательной активности в сочетании с эмоциями.</p> <p><b>Витаминизация:</b></p>	<p>Групповая комната физкультурный зал прогулочные участки</p>	<p>В соответствии с планом</p>		<p>Воспитатели групп</p>



<p><b><u>Цель:</u></b> укрепление организма, пополнение необходимыми витаминами.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- витаминизация блюд</li> <li>– 40 мг на ребенка;</li> </ul> <p><b><u>Дыхательная гимнастика</u></b></p> <p><b><u>Цель:</u></b> научить задерживать дыхание, правильно дышать и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальные упражнения на дыхание;</li> <li>- комплексы дыхательной гимнастики</li> </ul> <p><b><u>Дни здоровья.</u></b> <b>Неделя здоровья</b></p> <p><b><u>Работа с родителями</u></b></p> <p><b><u>Цель:</u></b> вооружить знаниями, научить элементам оздоровления и поддержания детского организма</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наглядная агитация;</li> <li>- родительские собрания;</li> <li>- спортивные праздники, развлечения, конкурсы;</li> <li>- совместные посиделки, экскурсии, походы;</li> <li>- выставки и фотовыставки;</li> <li>- папки-передвижки, родительские уголки;</li> <li>- анкетирование, консультации.</li> </ul>				
---	--	--	--	--

**Приложение №4**

**ПЛАН  
мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного  
травматизма  
в МКДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка» ст. Георгиевской»  
на 2022/2023 учебный год**

№	Мероприятия	сроки	ответственный
1.	Инструктирование: -по соблюдению требований безопасности охраны жизни и здоровья детей во время проведения пешеходных и автомобильных экскурсий, походов; -по охране жизни, здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий; -инструктаж по теме «Оказание первой доврачебной медицинской помощи до оказания медицинской помощи и действия воспитателя при травме ребенка»	январь август	ст. воспитатель  медсестра
<b>Работа с детьми</b>			
1	Непрерывная образовательная деятельность по направлению «Безопасность» /ПДД/	1 раз в квартал	воспитатели
2	Спортивный праздник «Дорожная азбука»	июль	Инструктор по физической культуре
3	Выставка «Светофоров» выполненных из бросового материала	август	воспитатели
4.	Экскурсии и целевые прогулки: -Наблюдение за движением пешеходов -Наблюдение за движением транспорта -Рассматривание видов транспорта -Знакомство с улицей -Наблюдение за движением транспорта -Знаки на дороге – место установки, назначение -Презентация «Правила дорожного движения»	В течение года	воспитатели
5.	Сюжетно-ролевые игры: -«Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	воспитатели
6.	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль»,	В течение года	воспитатели

	«Отвечай быстро»		
7.	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	воспитатели
8.	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	воспитатели
9.	Развлечение «Как колобок правила движения учил»	апрель	Воспитатель музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
10.	Проведение итоговой диагностики знаний и умений детей по правилам дорожного движения.	май	воспитатели
<b>Методическая работа</b>			
1.	Консультации для воспитателей: - знакомство с инструктивными материалами по ПДД; - методические рекомендации по организации автогородков и автоплощадок	январь март	<b>заведующий</b>
2.	Обзор литературы по теме: «Профилактика ДДТТ и ПДД»	февраль	<b>заведующий</b>
3.	Методическая неделя «Зеленый огонек» -смотр-конкурс уголков по ПДД -педагогический ринг «Защита воспитателями дидактического материала по ПДД»	июнь	<b>заведующий</b>
4.	Педагогический час (круглый стол) Тема: Индивидуально-дифференцированный подход к ребенку при создании игровой ситуации, подборе игрового материала по ПДД	июнь	<b>заведующий</b>
5.	Педагогическая диагностика детей старшего дошкольного возраста по ПДД	май	<b>заведующий</b>
6.	Памятка: «Примерный перечень материалов, расположенный на стендах информационного уголка по безопасности дорожного движения.	ноябрь	<b>заведующий</b>
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Вопрос на общем родительском собрании на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ и семье» -выступление инспектора ОГИБДД;	июнь	<b>заведующий</b>

	-«Колесо истории» - игротека для родителей. - разработка безопасных маршрутов от дома в детский сад.		
2.	Анкетирование родителей «Роль семьи в обучении детей ПДД»	сентябрь	воспитатели
3.	Консультация для родителей «Кресло безопасности»	ноябрь	воспитатели
4.	Памятки по обучению ПДД «Фликеры спасают жизнь»	январь	воспитатели
5.	Консультации: Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Совместно с родителями постоянное пополнение уголков безопасности в группах	В течение года	воспитатели

Приложение №5

**ПЛАН  
мероприятий по пожарной безопасности  
в МКДОУ «Детский сад №2 «Дюймовочка» ст. Георгиевской»  
на 2022/2023 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>Деятельность с работниками</b>			
1	Проведение инструктажей с работниками, с членами ДПД, ответственными дежурными	в течение года	Заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы пожарной безопасности</li> <li>• Эвакуация детей из загоревшегося здания</li> <li>• Средства пожаротушения</li> <li>• Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах</li> </ul>	январь февраль март апрель	Заведующий
4	Разработка тематических планов по теме	октябрь	
<b>Работа с детьми</b>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почему горят леса?</li> <li>• Безопасный дом</li> <li>• Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате</li> <li>• Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет</li> <li>• Если дома начался пожар?</li> <li>• Опасные предметы</li> <li>• Что делать в случае пожара в детском саду?</li> </ul>	сентябрь октябрь ноябрь  декабрь январь февраль  март	Воспитатель
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пожарные на учениях</li> <li>• Юный пожарный</li> <li>• Самый ловкий</li> </ul>	В течение года	Воспитатели Инструктор по физической культуре
3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом»; Умелее пожарные; Пожарная часть	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
4	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; А. Шевченко «Как ловили уголька»; Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
5	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опасные ситуации</li> <li>• В мире опасных предметов</li> <li>• Служба спасения: 01, 02, 03</li> </ul>	В течение года	Воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Горит – не горит</li> <li>• Кому что нужно для работы?</li> <li>• Бывает – не бывает</li> </ul>		
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	декабрь	Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	ноябрь	медсестра Воспитатели
9	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь»; «Как мы боремся с огнем»	январь	Музыкальный руководитель
10	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• В пожарную часть</li> <li>• В прачечную – знакомство с электроприборами</li> <li>• В магазин электробытовой техники</li> </ul>	Течение года	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасное поведение</li> <li>• Внимание: эти предметы таят опасность!</li> <li>• Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях</li> <li>• Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей</li> <li>• Первая помощь при ожоге</li> </ul>	В течение года	Воспитатели медсестра  Пожарный инспектор  медсестра
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	декабрь январь	Воспитатели
4	Совместные учения работников Учреждения, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	апрель май	Заведующая воспитатель завхоз воспитатели медсестра

**План  
мероприятий по патриотическому воспитанию  
в МКДОУ "Детский сад №2 "Дюймовочка" ст. Георгиевской"  
на 2022/2023 учебный год**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Повышение уровня педагогической грамотности педагогов Консультации для педагогов: - "Патриотическое воспитание дошкольников в детском саду" - "Дошкольникам о юных защитниках Отечества"	декабрь  февраль	воспитатель
2.	Проведение ООД по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста по блокам: Моя малая Родина. Моя Родина-Россия. Москва- столица нашей Родины. Культура и традиции русского народа. Дошкольникам о Великой Отечественной войне. Защитники Отечества. Государственная символика.	в течение года	воспитатель
3.	Проведение конкурсов: -Конкурс чтецов на тему "Помнит сердце, не забудет никогда."	май	воспитатели
4.	Цикл бесед "Лучше нет родного края", " Наша Родина -Россия"	в течение года	воспитатели групп
5.	Выставка рисунков " Родные просторы"	июнь	воспитатели, воспитанники, родители
6.	Проведение тематических праздников	по плану музыкального руководителя	воспитатели, музыкальный руководитель.

### Планирование мероприятий по патриотическому воспитанию

<i>№</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Организация</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Время проведения</i>
1.	"День народного Единства"	С участием детей и родителей	воспитатели, муз. руководитель	ноябрь
2.	"День Матери"	С участием мам	воспитатели, муз. руководитель	ноябрь
3.	Спортивный праздник: "Богатырская наша сила..."	С участием дедушек, пап, старших братьев воспитанников	воспитатели, муз. руководитель, инструктор по ФК	февраль
4.	Праздник посвящённый Дню Победы: "Священная война!"	В завершении праздника возложение цветов к памятнику павшим героям	воспитатели, муз. руководитель	май
5.	Спортивный праздник "День семьи"	С участием семей воспитанников	Воспитатели, муз. руководитель, инструктор по ФК	май
6.	"Родина моя - Россия"		Воспитатель, муз. руководитель	июнь



